

**CÔNG TY CỔ PHẦN
CẢNG QUY NHƠN**

Số: 12/99 /QĐ-QNP

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Quy Nhơn, ngày 06 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc ban hành Quy định tạm thời Cơ chế tiếp nhận, xử lý thông tin
về vi phạm các quy định phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của
Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn**

**TỔNG GIÁM ĐỐC
CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG QUY NHƠN**

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn đã được Đại hội đồng cổ đông thông qua ngày 09/6/2021;

Căn cứ Quy chế Thi đua khen thưởng ban hành kèm theo Quyết định số 273/QĐ-HĐQT ngày 15/12/2020 của Hội đồng quản trị Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn;

Căn cứ vào tình hình thực tế phòng, chống dịch bệnh của Công ty;
Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức Hành chính Công ty.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định tạm thời cơ chế tiếp nhận, xử lý thông tin về vi phạm các quy định phòng, chống dịch bệnh Covid-19 của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Ban Điều hành, Trưởng các đơn vị trực thuộc và toàn thể CBCNV của Công ty căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Đảng ủy Công ty;
- HĐQT Cty (b/c);
- Tổng Giám đốc (b/c);
- Các Phó TGD Cty;
- BCĐ phòng, chống dịch Covid-19;
- Công đoàn, Hội CCB, ĐTN Cty;
- Các đối tác, khách hàng làm việc tại CQN;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. TỔNG GIÁM ĐỐC
PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thành Nam

**QUY ĐỊNH TẠM THỜI
CƠ CHẾ TIẾP NHẬN, XỬ LÝ THÔNG TIN VỀ VI PHẠM QUY ĐỊNH
PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19 CỦA
CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG QUY NHƠN**

(Ban hành kèm Quyết định số: 1299 /QĐ-QNP ngày 06 tháng 8 năm 2021
của Tổng Giám đốc Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn)

1. Mục tiêu.

- a) Nâng cao nhận thức của các cá nhân trong công tác phòng, chống dịch tại Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn (sau đây gọi tắt là “Công ty” hoặc “Cảng Quy Nhơn”);
- b) Phát hiện, ngăn chặn, xử lý kịp thời các hành vi vi phạm các biện pháp đảm bảo an toàn trong phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo các chỉ thị, văn bản hướng dẫn của cơ quan Nhà nước và các quy trình, quy định, yêu cầu trong công tác phòng, chống dịch Covid-19 của Công ty;
- c) Có biện pháp xử lý, kịp thời, hiệu quả đối với các hành vi vi phạm; góp phần hạn chế lây lan dịch bệnh Covid-19 trong Công ty.
- d) Áp dụng trong thời gian phòng chống dịch cao điểm của Công ty. Việc tạm dừng các quy định này trên cơ sở Thông báo của Công ty.

2. Nguyên tắc chung.

Việc tiếp nhận và xử lý các thông tin về vi phạm quy định phòng, chống dịch bệnh Covid-19 (sau đây gọi là “Thông tin về vi phạm”) phải tuân thủ các nguyên tắc sau:

- a) Đúng người, đúng việc, kịp thời và hiệu quả;
- b) Đảm bảo bảo mật thông tin cá nhân của người cung cấp thông tin;
- c) Tất cả thông tin về vi phạm phải được tiếp nhận, xác minh và báo cáo Lãnh đạo Công ty nhanh chóng để kịp thời xử lý;
- d) Nghiêm cấm các hành vi gian dối, trục lợi, dàn dựng thông tin về vi phạm, cung cấp thông tin sai sự thật.

3. Người cung cấp Thông tin.

Các đối tượng sau đây được xem là Người cung cấp Thông tin về vi phạm:

a) Cán bộ, nhân viên, người lao động đang làm việc tại Cảng Quy Nhơn (trừ thành viên Ban Chỉ đạo và 03 Tổ công tác phòng, chống dịch Covid-19 của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn).

b) Tài xế lái xe, khách hàng, thuyền viên,... và các cá nhân khác được phép ra/vào Cảng Quy Nhơn.

4. Thông tin về vi phạm.

Thông tin về vi phạm tại quy định này được hiểu như sau: Là thông tin được ghi nhận dưới dạng hình ảnh, đoạn ghi hình thể hiện việc vi phạm quy định về công tác phòng, chống dịch Covid-19 trong khu vực Cảng Quy Nhơn. Thông tin phải thể hiện được các nội dung: người vi phạm, khu vực vi phạm, biển số xe (nếu có),...

5. Người tiếp nhận thông tin về vi phạm.

Mọi thông tin về vi phạm sẽ được gửi trực tiếp cho Người tiếp nhận thông tin qua ông Ngô Tấn Dũng (Hotline: **0369012046**) bằng các hình thức gọi điện thoại trực tiếp và phần mềm trực tuyến như Zalo, Viber. Người tiếp nhận thông tin về vi phạm có trách nhiệm ghi nhận thông tin được cung cấp, kiểm tra thông tin, kịp thời báo cáo Lãnh đạo Công ty xem xét, ghi nhận thông tin cá nhân của Người cung cấp thông tin như họ tên, số điện thoại, CMND/CCCD,... để phục vụ cho công tác xác minh, khen thưởng.

6. Xử lý thông tin về vi phạm.

Sau khi tiếp nhận thông tin về vi phạm, Người tiếp nhận thông tin có trách nhiệm báo cáo ngay cho Lãnh đạo Công ty để có các biện pháp xác minh, xử lý, nhằm ngăn chặn kịp thời hành vi vi phạm, có biện pháp nhắc nhở, xử lý phù hợp đối với các cá nhân vi phạm.

7. Các hình thức vi phạm.

a) Đối với CBCNV Công ty:

- Không đeo khẩu trang, mũ bảo hộ và trang bị đồ bảo hộ trong quá trình làm việc theo quy định của Cảng. Vệ sinh không đảm bảo tại một số khu vực mà các đơn vị đang thực hiện phương án sản xuất **“03 tại chỗ”** tại Công ty và tại các khu vực có nguy cơ lây nhiễm;

- Không thực hiện Khai báo y tế ra/vào Cảng; Khai báo y tế không đúng sự thật hoặc che giấu thông tin về lịch sử di chuyển, tiếp xúc,... gây khó khăn trong công tác tầm soát của Cảng Quy Nhơn và Cơ quan chức năng;

- Từ chối hoặc trốn tránh việc áp dụng quyết định cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với người mắc bệnh Covid-19 và đối với những trường hợp tiếp xúc gần thuộc diện F1, F2;

- Không thực hiện quy định làm việc không tiếp xúc với Khách hàng, thuyền viên, lái xe,... các cá nhân ra/vào Cảng;

- CBCNV đang sinh hoạt tập trung tại Khách sạn, trong khu vực Cảng không thực hiện theo Nội quy sinh hoạt tập trung tại Khách sạn (áp dụng cho người lao động của Cảng Quy Nhơn) và Nội quy sinh hoạt tập trung tại các khu vực trong Cảng Quy Nhơn (áp dụng cho các bộ phận được bố trí ở tại các khu vực trong Cảng Quy Nhơn);

- Các lực lượng sản xuất (gồm CNBX, Cơ giới, Giao nhận, Điều độ, trực ban,...) vi phạm về quy định giữ khoảng cách trong sản xuất (trừ các trường hợp đặc biệt) hoặc vi phạm về quy định tiếp xúc giữa các lực lượng như Tổ - Tổ, Đội - Đội, Đơn vị - Đơn vị;

- Các hành vi vi phạm khác theo quy định của Cảng Quy Nhơn và của cơ quan chức năng có thẩm quyền tại địa phương.

b) Đối với Tài xế lái xe, khách hàng, thuyền viên, nhân viên của khách hàng (đại lý, giao nhận, kiểm định...)... và các cá nhân khác được phép ra/vào Cảng Quy Nhơn.

- Không thực hiện Khai báo y tế, khai báo không trung thực và không thực hiện yêu cầu về cung cấp giấy xét nghiệm Covid - 19 khi vào Cảng Quy Nhơn theo quy định;

- Tài xế lái xe, phụ xe không tuân thủ quy định của Cảng tự ý rời khỏi buồng lái khi đã dán niêm phong Cabin, trừ các trường hợp được quy định trong quy trình của cảng.

- Thuyền viên tự ý đi bờ hoặc tự ý đi lại trong khu vực Cảng khi chưa có sự đồng ý của các cơ quan chức năng và của Cảng Quy Nhơn;

- Các hành vi vi phạm khác theo quy định của Cảng Quy Nhơn và của cơ quan chức năng có thẩm quyền tại địa phương.

- Không thực hiện 5K, không đeo khẩu trang trong khu vực cảng.

8. Chi thưởng.

Sau khi thông tin về vi phạm được xác minh, xử lý, Công ty sẽ thưởng cho Người cung cấp Thông tin về vi phạm 100.000 đồng cho mỗi Thông tin về vi phạm thông qua phòng Tài chính Kế toán. Số tiền này sẽ được gửi đến Người cung cấp thông tin bằng tiền mặt.

Phòng Tài chính Kế toán có trách nhiệm kiểm tra thông tin Người cung cấp thông tin (họ tên, số CMND, điện thoại,...) sau khi xác nhận đúng là Người cung cấp thông tin thì chi thưởng.

Nguồn Chi thưởng: Từ Quỹ khen thưởng của Công ty.

9. Trách nhiệm của các đơn vị trong Công ty và người có liên quan.

a) Phòng Tổ chức Hành chính:

- Cử cán bộ phụ trách tiếp nhận thông tin vi phạm, xử lý thông tin, báo cáo Lãnh đạo Công ty xem xét, xử lý.
- Tổng hợp các thông tin đã xử lý và lập các thủ tục chi thưởng theo quy định.
- Báo cáo tình hình thực hiện với Lãnh đạo Công ty.

b) Phòng Tài chính – Kế toán:

Kiểm tra thông tin Người cung cấp thông tin vi phạm và chi thưởng sau khi thông tin được xử lý.

c) Các đơn vị, CBCNV-NLĐ trong Công ty:

Có trách nhiệm phối hợp với Phòng Tổ chức Hành chính trong việc tiếp nhận, xác minh và xử lý thông tin vi phạm.

10. Bảo mật thông tin.

a) Người cung cấp thông tin có trách nhiệm bảo mật thông tin về các vi phạm trong việc phòng, chống dịch Covid-19 trong Cảng Quy Nhơn.

b) Người tiếp nhận thông tin và các đơn vị liên quan có trách nhiệm bảo mật thông tin đối với Người cung cấp thông tin về vi phạm./.