

**CÔNG TY CỔ PHẦN
CẢNG QUY NHƠN**

Số: 1295/QĐ-QNP

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Quy Nhơn, ngày 12 tháng 9 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Nội quy ra/vào và hoạt động
tại vùng đất Cảng Quy Nhơn

TỔNG GIÁM ĐỐC
CÔNG TY CỔ PHẦN CẢNG QUY NHƠN

Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn được Đại hội đồng cổ đông thông qua ngày 09/6/2021;

Xét Tờ trình ngày 07/9/2022 của Phòng Tổ chức Hành chính về việc ban hành Nội quy ra vào, hoạt động tại vùng đất Cảng Quy Nhơn;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Tổ chức Hành chính Công ty.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “**Nội quy ra vào, hoạt động tại vùng đất Cảng Quy Nhơn**” của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Thành viên Ban Điều hành, Trưởng các phòng chuyên môn; Giám đốc Trung tâm Điều hành sản xuất, các xí nghiệp trực thuộc; Công ty TNHH MTV Dịch vụ Logistics Cảng Quy Nhơn và toàn thể cán bộ công nhân viên Công ty CP Cảng Quy Nhơn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cảng vụ Hàng hải QN;
- Đoàn BP Cửa khẩu CQN;
- Cục Hải quan tỉnh Bình Định;
- Chi cục Hải quan CK CQN;
- Đội Kiểm soát Hải quan;
- Công ty TNHH MTV Hoa tiêu HH KV VII;
- Chi cục Kiểm dịch Thực vật vùng 4;
- HĐQT Cty (b/c);
- Công đoàn Cty;
- Đoàn TN, Hội CCB Cty;
- Các đối tác, khách hàng làm việc tại khu vực CQN;
- Lưu: VT, TCHC.

TỔNG GIÁM ĐỐC



Lê Hồng Quân

NỘI QUY

Về việc ra/vào và hoạt động tại vùng đất Cảng Quy Nhơn

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1235/QĐ-QNP ngày 12 tháng 9 năm 2022
của Tổng Giám đốc Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn)

Điều 1. Mục đích

1. Bảo đảm việc tổ chức giao thông cho người, phương tiện ra vào Cảng Quy Nhơn an toàn, thuận tiện và bảo đảm theo tiêu chí xây dựng bến cảng xanh, sạch và an toàn.

2. Tổ chức quản lý tại các cổng ra vào cảng đối với người, phương tiện; vừa bảo đảm công tác an ninh trật tự, vừa tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ, công chức viên chức thuộc các cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành tại cảng thực hiện nhiệm vụ và thuyền viên.

3. Bảo đảm công tác phối hợp chặt chẽ, an ninh an toàn, phù hợp với Kế hoạch an ninh cảng biển đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt.

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi áp dụng

Nội quy này Quy định về việc ra/vào, đi lại của người và phương tiện trong vùng đất cảng Quy Nhơn.

2. Đối tượng áp dụng

Nội quy này áp dụng đối với của người lao động Công ty cổ phần cảng Quy Nhơn, công chức, viên chức cơ quan quản lý nhà nước, thuyền viên, chủ tàu, đại lý và những tổ chức, cá nhân khác liên quan đến việc đi lại, hoạt động trong vùng đất cảng Quy Nhơn

Điều 3. Thủ tục đăng ký khi ra vào, hoạt động của người và phương tiện tại cảng biển Quy Nhơn.

1. Thủ tục đăng ký đối với người lao động Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn (sau đây gọi tắt là Công ty).

Phòng Tổ chức hành chính Công ty có trách nhiệm tổng hợp danh sách và ảnh thẻ của người lao động thuộc Công ty gửi qua Đội Bảo vệ để cập nhật vào cơ sở dữ liệu Hệ thống kiểm soát ra/vào cảng bằng hệ thống nhận diện khuôn mặt.



2. Thủ tục đăng ký đối với nhân sự không thuộc Công ty thường xuyên ra vào làm việc, thực thi công vụ tại Cảng Quy Nhơn.

a) Cơ quan, tổ chức gửi Công ty danh sách nhân sự của cơ quan, tổ chức mình kèm theo 01 bản photo Chứng minh nhân dân/CCCD hoặc thẻ ngành có dấu chứng thực của Cơ quan, tổ chức và 01 ảnh thẻ kích thước 4x6 cm.

b) Công ty căn cứ danh sách, hồ sơ quy định tại Điểm a Khoản 2 Điều này để cập nhật vào cơ sở dữ liệu Hệ thống kiểm soát ra/vào Cảng Quy Nhơn bằng thiết bị nhận diện khuôn mặt.

3. Thủ tục đăng ký đối với thuyền viên Việt Nam khi đi bờ.

Thuyền viên Việt Nam trên tàu biển Việt Nam đến cảng biển Quy Nhơn khi có nhu cầu đi bờ, thuyền trưởng lập danh sách thuyền viên có nhu cầu đi bờ, ký đóng dấu xác nhận và gửi cho đội bảo vệ Cảng biển Quy Nhơn để đăng ký.

Điều 5. Thủ tục quản lý ra, vào tại cổng cảng.

1. Cổng cảng số 1 đường Phan Chu Trinh dành cho người ra/vào cảng bằng phương tiện ô tô. Cổng cảng số 2 (đối diện số 2 đường Phan Chu Trinh) dành cho người ra vào cảng bằng phương tiện xe máy 2 bánh hoặc xe thô sơ. Cổng cảng bên trái cổng cảng số 1 (gần tường kho số 07) dành cho cán bộ công chức, viên chức, người lao động thuộc Cơ quan quản lý nhà nước điều khiển phương tiện xe máy 02 bánh hoặc xe thô sơ.

2. Người đi xe máy, xe thô sơ (trừ trường hợp quy định tại Khoản 3 Điều này) gửi phương tiện của mình vào bãi xe tại cổng cảng số 2 và sử dụng phương tiện xe chuyên dụng do Công ty bố trí để di chuyển trong vùng đất cảng.

3. Công chức, viên chức, người lao động thuộc cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành vào cảng để làm việc, thực thi công vụ được sử dụng phương tiện của Cơ quan mình hoặc phương tiện cá nhân (được đăng ký) để di chuyển trong vùng đất cảng.

Công chức, viên chức khi thực thi công vụ phải mặc đồng phục theo quy định của cơ quan quản lý nơi đang công tác, ngoại trừ các trường hợp thực thi nhiệm vụ bí mật theo quy định của ngành.

4. Người ra, vào cảng đã đăng ký nhận dạng khuôn mặt, thực hiện thủ tục nhận diện khuôn mặt để nhận dạng khi ra, vào cảng. Người chưa đăng ký nhận diện khuôn mặt, thực hiện xuất trình giấy chứng minh nhân dân, CCCD, thẻ ngành cho lực lượng bảo vệ khi ra/vào cảng. *mm*

5. Đoàn công tác của cơ quan quản lý nhà nước chuyên ngành khi đến làm việc, thông báo trước cho lãnh đạo Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn biết để phối hợp tổ chức đưa Đoàn vào Cảng.

6. Thuyền viên Việt Nam khi ra vào cổng cảng phải xuất trình một trong các giấy tờ tùy thân: sổ thuyền viên, Chứng minh nhân dân/CCCD để Bảo vệ cổng cảng đối chiếu với Danh sách thuyền viên quy định tại Khoản 3 Điều 4. Thuyền viên nước ngoài xuất trình Thẻ đi bờ do Biên phòng cửa khẩu cấp.

Điều 6. Bố trí trạm, tuyến xe chuyên dụng

1. Số lượng xe chuyên dụng phục vụ đưa đón: 08 xe.
2. Trạm dừng xe chuyên dụng phục vụ đưa đón cụ thể như sau:
 - Trạm số 1: Đặt tại vị trí Nhà để xe chữa cháy chuyên dụng gần cổng chính;
 - Trạm số 2: Đặt tại Trạm cấp phát xăng dầu trong khu vực Cảng Quy Nhơn;
 - Trạm số 3: Đặt tại khu vực nhà trung tâm Điều hành sản xuất;
 - Trạm số 4A: Đặt tại khu vực giữa cầu số 1, gần trụ điện chiếu sáng;
 - Trạm số 4B: Đặt tại khu vực giữa cầu số 1 và số 2 (khu vực đặt container trạm kiểm soát Biên phòng cửa khẩu, gần trụ điện chiếu sáng);
 - Trạm số 5: Đặt tại ngã ba giao nhau giữa cầu số 4, Cầu Tân Cảng và đường nội bộ;
 - Trạm số 6: Đặt tại khu vực nhà làm việc của Biên phòng cửa khẩu và Hải quan cửa khẩu;
 - Trạm số 7: Đặt trên tuyến trục chính, cạnh bãi container số 2 đối diện trạm xăng dầu khu vực sản xuất Cảng Quy Nhơn.

3. Các tuyến hành trình của xe chuyên dụng:

- Tuyến số 1: Từ cổng kiểm soát – Các trạm số: 1, 2, 3, 6 và ngược lại;
- Tuyến số 2: Từ cổng kiểm soát – Các trạm số: 4A, 4B, 5 và ngược lại;

Điều 7. Thời gian hoạt động của xe chuyên dụng

1. Khung giờ hoạt động cố định, liên tục các khung giờ sau:

- Từ 05h30 đến 07h10 hàng ngày;
- Từ 11h30 đến 12h30 hàng ngày;
- Từ 13h00 đến 13h40 hàng ngày;
- Từ 17h00 đến 18h30 hàng ngày;
- Từ 23h30 đến 00h30 ngày tiếp theo;

2. Ngoài các khung giờ hoạt động bình thường quy định trên, cán bộ công nhân viên, người lao động (gọi tắt là CBCNV, NLĐ)... của Công ty cổ phần Cảng Quy Nhơn; cán bộ công chức, viên chức cơ quan quản lý nhà nước; thuyền viên, chủ tàu, đại lý và những tổ chức, cá nhân khác,...khi có nhu cầu di chuyển các khu

vực trong cổng cảng hoặc ra vào Cảng đột xuất thì đến tại các Trạm dừng gần nhất và liên lạc số **Hotline: 0984136164** hoặc bộ đàm kênh 14 để được hỗ trợ. Phải chấp hành Nội quy lao động, không đi ra ngoài/làm việc riêng, khi có nhu cầu sử dụng xe chuyên dụng để đưa đón từ cổng cảng đến vị trí làm việc và ngược lại ngoài khung giờ tại khoản 1 Điều 7 thì yêu cầu CBCNV, NLD phải có xác nhận của Lãnh đạo bộ phận đơn vị.

Điều 8. Giao thông đi lại và đậu đỗ phương tiện trong vùng đất cảng.

1. Người sử dụng phương tiện đi lại, thực thi công vụ tại cảng phải đi đúng phần đường theo chỉ dẫn; đậu đỗ phương tiện đúng nơi quy định; không di chuyển sai phần đường, không đi vào khu vực không có nhiệm vụ. Trừ trường hợp đấu tranh, theo dõi, bắt giữ tội phạm hoặc các đối tượng có hành vi vi phạm pháp luật.

2. Khu vực đậu đỗ phương tiện dành cho công chức, viên chức, người lao động cơ quan quản lý nhà nước.

- Công chức, viên chức, người lao động làm việc tại Đội kiểm soát Hải quan và trạm kiểm soát Biên phòng đỗ xe máy tại khu vực văn phòng của đơn vị.

- Khi làm việc tại bãi container số 02 đỗ xe máy tại khu vực bãi trống ở đầu bãi (sát tường rào Công ty nhựa đường PETROLIMEX).

- Khi làm việc tại bãi container mới (bãi phía Nam cảng, giáp đường Nguyễn Dữ) thì đỗ xe máy tại khu nhà làm việc Đội bảo vệ.

- Khi làm việc tại khu vực cầu tàu đỗ xe máy tại khu vực trạm trực của Biên phòng cửa khẩu được bố trí tại cầu tàu 1A, 1C.

- Khi làm việc tại cầu số 4 và cầu Tân cảng Quy Nhơn đỗ xe máy tại khu vực cầu dẫn giữa cầu tàu số 04 và Tân Cảng.

- Trường hợp, không đậu đỗ đúng nơi quy định trên thì Đội Bảo vệ Cảng Quy Nhơn sẽ báo cáo Lãnh đạo đơn vị đó xử lý.

(Có kèm theo Mật bản bố trí các điểm đỗ xe máy cho Cơ quan quản lý Nhà nước)

Điều 9. Trách nhiệm tổ chức thực hiện

1. Trách nhiệm của cơ quan, doanh nghiệp:

a) Thực hiện thủ tục đăng ký lần đầu cho người thuộc cơ quan, doanh nghiệp mình quản lý. Kịp thời thông báo hủy bỏ hoặc đăng ký bổ sung khi có thay đổi về nhân sự của Cơ quan mình; *miu*

b) Phổ biến và nhắc nhở công chức, viên chức, người lao động của Cơ quan, tổ chức tuân thủ quy định của Nội quy này khi làm việc trong vùng đất cảng Quy Nhơn.

2. Trách nhiệm của các Phòng chuyên môn nghiệp vụ, Trung tâm Điều hành sản xuất, các xí nghiệp trực thuộc và Công ty TNHH MTV Dịch vụ Logistics Cảng Quy Nhơn.

a) Xây dựng, cập nhật cơ sở dữ liệu và vận hành Hệ thống nhận dạng bằng khuôn mặt tại cổng cảng; tổ chức kiểm soát người ra vào cảng theo quy định tại Nội quy này;

b) Phân định đường giao thông, bố trí điểm đỗ xe và lắp đặt các biển báo, chỉ dẫn trong vùng đất cảng;

c) Tạo điều kiện thuận lợi cho công chức, viên chức, người thi hành công vụ trong việc đi lại, thực thi công vụ và việc đi lại của thuyền viên, người liên quan;

d) Giám sát, nhắc nhở người vi phạm quy định; thông báo cho Cơ quan quản lý người vi phạm quy định biết để có biện pháp xử lý./.

đ) Lãnh đạo đơn vị trực thuộc quản lý nhắc nhở, thông báo CBCNV trong giờ làm việc, nếu không có lý do chính đáng không rời khu vực làm việc, di chuyển bằng các phương tiện chuyên dụng.

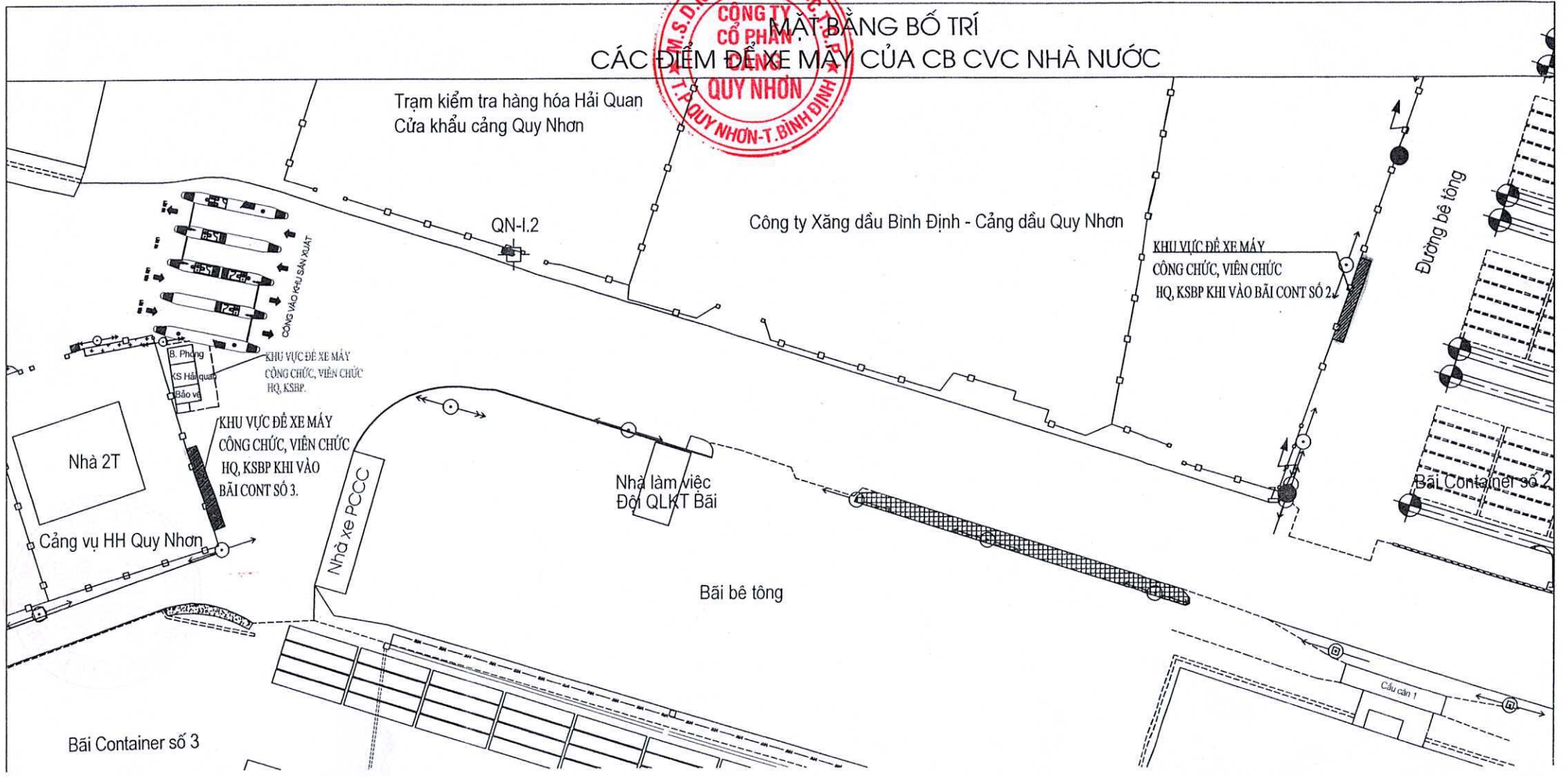
Quy Nhơn, ngày 12 tháng 9 năm 2022

Tổng Giám đốc



Lê Hồng Quân

MẶT BẰNG BỐ TRÍ
CÁC ĐIỂM ĐỂ XE MÁY CỦA CB CVC NHÀ NƯỚC





Cầu 1

Cầu 2 - Cầu 3

KHU VỰC ĐỂ XE MÁY
CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
HQ, KSBP KHI VÀO
LÀM VIỆC KV CẦU TÀU.

Khu vực để xe máy
công chức, viên chức
HQ, KSBP khi vào
làm việc KV Cầu Tàu.

ram rửa xe

ruộc

Bê tông

Rãnh

Vị trí tủ điện

Bãi dầm Công ty TNHH sản xuất Dầm gỗ Bình Định

Cầu 4

Vị trí tủ điện

Bê tông

Vùng nước

Bãi đất

Khu vực tàu thuyền neo đậu

KHU VỰC ĐỂ XE MÁY
CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
HQ, KSBP KHI VÀO
KV CẦU TÀU 4 + TC

Cầu 5

Kè bê tông